ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN VITO
Largo Ungaretti, 9 – 60037 Monte San Vito (An) – C.M.ANIC851002 –C.F.93109500426
e-mail: - anic851002@istruzione.it - anic851002@pec.istruzione.it
www.icmontesanvito.edu.it

Tel e Fax: 071/94258 – 071/7497776

Oggetto: NORME DI COMPORTAMENTO PER GLI ALUNNI DURANTE LE ATTIVITÁ IN VIDEOCONFERENZA

.L'utilizzo di qualsiasi strumento atto a realizzare videoconferenze ha scopo esclusivamente didattico ed il link di accesso è strettamente riservato all'insegnante della classe e dell'Istituto. Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy Regolamento UE 679/2016, è assolutamente vietato diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza e alla lezione online. Ogni eventuale abuso e irregolarità occorso prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro saranno sanzionati secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

●L'accesso è consentito sempre con videocamera attiva e microfono disattivo, eventuale modifica sarà concordata col docente durante la videoconferenza.

●solo il docente può invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante, accettare una richiesta di partecipazione.

●occorre terminare il lavoro assegnato prima dell' inizio della videoconferenza e presentarsi provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività (libro di testo, fogli per gli appunti cartacei che si potranno comunque prendere aprendo un documento google direttamente dal proprio PC).

●entrare con puntualità nell'aula virtuale e presentarsi ed esprimersi in maniera decorosa, consona all' ambiente di apprendimento, come se fossi a scuola;

●rispettare le consegne del docente e partecipare ordinatamente ai lavori che si svolgono;

●mantenere il video aperto durante la videolezione e non silenziare il microfono del docente o dei compagni senza indicazioni;

●non divulgare in nessun modo attraverso altri canali i link di invito al collegamento e non invitare persone estranee ed esterne all'organizzazione;

●non effettuare videochiamate ad altri e non effettuare registrazioni autonome della lezione o screenshot;

●non usare Meet con l'account dell' Istituto fuori dall' orario delle lezioni calendarizzate: il sistema dispone comunque di un processo di controllo che permette all' amministratore della piattaforma di monitorare le sessioni di videoconferenza;

•i genitori sono pregati di non interferire nelle lezioni, nel rispetto della privacy di ogni singolo alunno;

Essendo la didattica online un servizio fondamentale che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a TUTTI l'autocontrollo nell'uso dello strumento e il massimo senso di responsabilità nel rispetto di sé e degli altri.

Ringraziando per la collaborazione, auguro a tutti buon lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Annamaria Natalini